



### INCONTRO TAVOLO TECNICO – sintesi

Il giorno 7 giugno 2023 alle ore 14:00, presso la sede dell'Assessorato Sanità, salute e politiche sociali, si è svolto il Tavolo tecnico finalizzato alla stesura di un protocollo di intesa volto a definire i termini della gestione del personale operante presso i nuclei RSA-UAP della APSP J.B. Festaz in previsione dell'avvio dei lavori per la realizzazione dell'Ospedale di Comunità.

Il Tavolo tecnico è stato convocato dal Coordinatore del Dipartimento sanità e salute, in vacanza del Dirigente della Struttura Assistenza territoriale, formazione e gestione del personale sanitario, con nota prot. 4999/SAN, in data 1° giugno 2023.

Al tavolo tecnico erano presenti:

#### Per la parte pubblica

| <i>Assessorato Sanità, salute e politiche sociali</i>                                                                          |                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Coordinatore Dipartimento Sanità e Salute                                                                                      | Claudio PERRATONE   |
| Funzionario della Struttura Assistenza territoriale, formazione e gestione del personale sanitario, con funzione verbalizzante | Stefania ROSSIGNOLO |
| <i>Azienda USL della Valle d'Aosta</i>                                                                                         |                     |
| Direttore Amministrativo                                                                                                       | Marco OTTONELLO     |
| Direttore Sanitario                                                                                                            | Guido GIARDINI      |
| Dirigente della SSD Affari generali e legali                                                                                   | Roberta PRAMOTTON   |
| <i>Azienda J.B. Festaz</i>                                                                                                     |                     |
| Presidente                                                                                                                     | Ruggero MENEGHETTI  |
| Direttore Generale                                                                                                             | Patrick THÉRISOD    |
| Consulente esterno Ufficio Qualità e accreditamento                                                                            | Chiara CIARDELLI    |

#### Per le organizzazioni sindacali

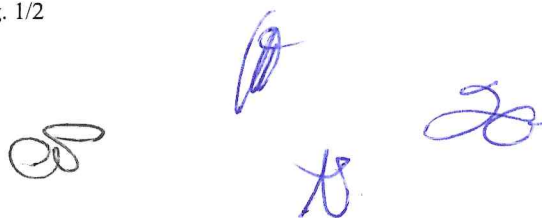
|             |                    |
|-------------|--------------------|
| C.G.I.L. FP | Silvia GRADI       |
| C.I.S.L. FP | Chiara PASQUALOTTO |
| UIL FPL     | Nicola PAU         |
| SAVT        | Mauro CRETIER      |

Il dott. Perratone introduce l'incontro ricordando che l'obiettivo è quello di individuare lo strumento più idoneo per avviare la collaborazione tra il JB Festaz e Azienda USL della Valle d'Aosta per la gestione del personale operante presso i nuclei RSA-UAP della APSP J.B. Festaz. L'istituto giuridico individuato, anche con il supporto dell'Avvocatura regionale, è l'articolo 23-bis, comma 7 del D.Lgs. 165/2001 che prevede l'approvazione di uno specifico "Progetto specifico" e un protocollo d'intesa che sarà siglato tra le due parti coinvolte.

Il progetto avrà valenza regionale e coinvolgerà il JB Festaz e l'AUSL Vda per:

- riaprire la Neurologia;
- avviare l'Ospedale di Comunità del JB Festaz.

La Regione sovraintende e investe sul personale che sarà poi quello dell'Ospedale di Comunità. Verrà predisposta una bozza di deliberazione della Giunta regionale che approverà il "Progetto



specifico” e uno “Schema di protocollo di intesa” che verrà successivamente siglato tra il JB Festaz e l’Ausl VdA.

Il dott. Thérisod consegna ai partecipanti una sintesi del percorso che si dovrà affrontare e lo presenta (allegato 1).

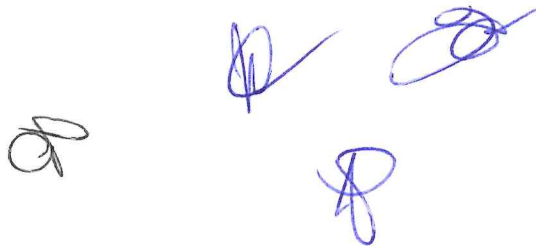
Le OO.SS. che hanno incontrato i lavoratori riportano i dubbi e le richieste che sono stati espressi (allegato 2) e sottolineano la ristrettezza dei tempi. Inoltre, chiedono di visionare il protocollo prima della sua approvazione e la possibilità di monitorare tutto il percorso fino all’apertura dell’Ospedale di Comunità.

La UIL FPL esprime perplessità in merito al numero degli infermieri interessati al trasferimento. Chiede qualora non siano numericamente 8 quali le ripercussioni e quali azioni si intendano intraprendere. Inoltre, propone alla Direzione del J.B. Festaz di estendere la richiesta di volontarietà anche agli infermieri della CDR e del Nucleo Alzheimer.

Il SAVT chiede se le OO.SS. non sigleranno il Protocollo d’intesa ed esprime delle perplessità sull’acquisizione preventiva del consenso del lavoratore da parte del datore di lavoro, ritenendo che sia sufficiente applicare l’articolo 43 della LR 22/2010. CGIL e CISL ritengono, al contrario, che la LR 22/2010, non sia applicabile.

Viene fissato un ulteriore incontro martedì 13 giugno 2023 alle ore 9. Le parti si assumono il reciproco impegno a non incontrare i lavoratori fino a quando non ci sarà un documento da presentare.

L’incontro termina alle ore 16:00 circa.





Gestione del personale operante presso i nuclei RSA-UAP dell'azienda JB Festaz  
in previsione dell'avvio dei lavori per la realizzazione dell'Ospedale di Comunità

Memo / riservato

Mercoledì 07 giugno 2023

Sede: Assessorato

Partecipa: rappresentanti dei sindacati / Assessorato / JBF / AUSL

Strumento amministrativo

Le esigenze dei tre soggetti coinvolti:

- Assessorato, nel ruolo di coordinatore del sistema regionale sanitario, condivide l'opportunità di riaprire il reparto di neurologia e vuole impiegare al meglio il personale sanitario già presente nel sistema
- AUSL vuole riaprire il reparto di neurologia e riesce a farlo con il personale sanitario JBF
- JBF ha l'esigenza di impiegare il personale sanitario attualmente utilizzato nel reparto RSA/UAP, nel periodo dalla chiusura del reparto fino alla conclusione dei lavori per la realizzazione dell'OdC (nelle more del futuro reimpiego di detto personale presso l'OdC)

**Strumento amministrativo:** assegnazione temporanea di personale presso altre pubbliche amministrazioni, così come previsto dal co. 7, dell'art. 23-bis del D.Lgs. 165/2001

Principi:

1. mantenere il gruppo unito
2. fornire una esperienza formativa e professionalizzante in vista del rientro del contingente in OdC

Per la gestione del personale operante presso i nuclei RSA-UAP di JBF (infermieri e Oss) in previsione dell'avvio dei lavori per la realizzazione dell'Ospedale di Comunità, **la Regione, l'Azienda JBF e l'Azienda USL, con la partecipazione delle rappresentanze sindacali**, intendono sottoscrivere:

1. Progetto specifico di interesse
2. Protocollo d'intesa

La Regione, l'Azienda JBF e l'Azienda USL stanno collaborando alla stesura della bozza dei due documenti, da condividere con le rappresentanze sindacali nel prossimo incontro.

1. **Progetto specifico di interesse**

Il progetto è necessario per definire il quadro complessivo e le esigenze dei soggetti coinvolti. Il progetto specifico di interesse sarà sottoscritto da Regione, JBF e AUSL.

Il progetto specifico di interesse si occuperà di:

- a. **Chiusura di RSA/UAP presso JBF**  
a seguito della decisione dello spostamento di RSA/UAP a Variney e di lavori per OdC
- b. **Progetto di realizzazione di un ospedale di comunità presso JBF**  
con finanziamento PNRR
- c. **Consistenza del personale RSA/UAP**





l'assegnazione temporanea riguarda il personale a tempo indeterminato e, per le infermiere in maternità, le relative sostituzioni a tempo determinato (fino al rientro delle maternità). Vedere Allegato 1.

**d. Collocazione del personale RSA/UAP nel periodo di transizione**

- a. assegnazione temporanea a AUSL per apertura reparto di neurologia al Parini di: 8 infermieri e 10 Oss
- b. assegnazione temporanea ad altro reparto JBF: di 2 infermieri e 5 Oss

Note:

- JBF ha l'esigenza di utilizzare fino all'apertura dell'OdC 2 infermieri del contingente utilizzato in RSA/UAP per garantire l'assistenza infermieristica notturna a CdR plus.
- La dotazione necessaria per 12 posti letto in neurologia per AUSL è di 8 infermieri e 10 Oss

**e. Criteri per l'assegnazione del personale RSA/UAP**

da stabilire con i sindacati, possibilità finora evidenziate:

- libera scelta
- anzianità
- forse anche rotazione

**f. Modalità e tempi di trasferimento utenti RSA/UAP a Variney**

per il tramite di un protocollo sanitario che definisce tempi e modalità di trasferimento dei pazienti

**g. Rientro del personale RSA/UAP in OdC**

**2. Protocollo di intesa**

Il protocollo di intesa ha per oggetto l'assegnazione a AUSL: di 8 infermieri e 10 Oss.

Il protocollo è un documento operativo che serve per disciplinare i rapporti tra JBF e AUSL.

Il protocollo sarà sottoscritto da JBF e USL (e non da Regione).

Il progetto specifico di interesse si occuperà di:

**a. Il tema delle modalità di assegnazione del personale jbf a usl**

- assegnazione temporanea di personale di gruppo previsto dall'art. 23-bis del Testo Unico 165/2001
- il personale assegnato a AUSL sarà impiegato esclusivamente nel reparto di neurologia e per l'intera durata dell'assegnazione

**b. reparto di neurologia**

- il reparto è attualmente chiuso
- sarà un'esperienza formativa e attinente ai compiti esercitati nel futuro OdC

**c. rapporto giuridico e economico**

- il personale assegnato a AUSL rimane alle dipendenze di JBF
- JBF continuerà a pagare gli stipendi (AUSL rimborserà JBF)

**d. organizzazione del lavoro in AUSL**



- il personale assegnato a AUSL sarà inserito funzionalmente nell'organizzazione dell'azienda AUSL e assegnato al reparto di neurologia
- azienda AUSL si fa carico di tutti gli adempimenti di gestione e organizzazione del reparto:
  - ci sarà un direttore sanitario AUSL competente
  - AUSL individuerà un proprio coordinatore infermieristico
  - AUSL garantirà la presa in carico del personale, la pianificazione del lavoro, la definizione delle turnazioni, la rilevazione delle presenze/assenze, la fruizione delle ferie, la concessione di permessi e congedi, il lavoro straordinario, la reperibilità
- i turni verranno fatti dal coordinatore AUSL

**e. valutazione e premialità**

- continuerà ad essere fatta da JBF sulla base di una relazione predisposta dal coordinatore di struttura USL

**f. formazione**

- di avvio
- di continuità

**g. infrazioni disciplinari:**

- eventuali rimproveri verbale saranno in capo a AUSL
- eventuali sanzioni superiori saranno gestite da JBF

**h. sicurezza:**

- nuova visita di sorveglianza sanitaria presso AUSL
- DPI forniti da USL

## **Tem**

**1. criteri di scelta (chi va e chi resta)**

entro martedì 13/06 le rappresentanze sindacali comunicano i criteri scelti per l'assegnazione e l'elenco dei lavoratori che verranno assegnati a AUSL per il reparto di neurologia (8 infermieri e 10 Oss)

**2. consenso individuale**

JBF acquisisce il consenso individuale dei lavoratori individuati al punto precedente

**3. termini per perfezionamento attività di informazione dei sindacati**

verbale di condivisione su progetto specifico di interesse e protocollo di intesa può essere sostitutivo della procedura di informazione?

**4. altre esigenze delle rappresentanze sindacali**

Regione, JBF e AUSL sono aperti ad accogliere eventuali altre esigenze che le rappresentanze sindacali abbiano da segnalare

- PER JEON.
- TAVOLO TECNICO
- 1) BASE volontaria per la scelta
  - 2) Valutare gli ulteriori criteri (anemometro ecc)
  - 3) Declinare bene la formazione
  - 4) Come procedere per le sostituzioni in caso di malattie, infortuni, gravidanza ecc.
  - 5) No spostamenti in altri reparti.
  - 6) Orologi di servizio (chi li fa e per anche report diversi?)
  - 7) Ferie (come fanno?)
    - Smobilizzato il coordinatore?
    - attenzione dell'VSL alla formazione?
  - 8) Occupazioni
  - 9) (Parcheggi) abbonamenti?
  - 10) Menso
  - 11) Post letto sicuri di numero → critiche sui posti letto
  - 12) Boodle → Cortellini orari.
  - 13) Ammochetti
  - 14) No sostituzioni de VSL e JB Festos.
  - 15) Repensamento?
  - 16) NOUe SMONTANTE RUSSO Orario ciclico
  - 17) Monitoraggio per tutta la durata dei lavori delle COSS.
  - 18) Graduatorie per lo spostamento

OP

R

✓

20