



CORSO DI PREPARAZIONE CONCORSO 10 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI AZIENDA USL VALLE D'AOSTA

Programma e calendario del corso di preparazione

PRIMA PARTE: DIRITTO COSTITUZIONALE/DIRITTO AMMINISTRATIVO

- Le fonti del diritto
- Principi di diritto comunitario e loro effetti nell'ordinamento italiano
- La Costituzione, diritti e doveri e Ordinamento della Repubblica, organi costituzionali e organi a rilevanza costituzionale
- Le situazioni giuridiche soggettive di diritto amministrativo: interessi legittimi, diritti soggettivi, interessi collettivi, interessi diffusi
- Principi cardine dell'attività amministrativa
- La riforma del procedimento amministrativo
- Il diritto di accesso ai documenti amministrativi-risoluzione di casi pratici
- Nozioni di giustizia amministrativa; tutela in sede amministrativa, giurisdizionale ordinaria, autotutela
- Atti e provvedimenti amministrativi: vizi
- Il silenzio della Pa
- La responsabilità dei dipendenti pubblici
- La Privacy
- Modalità acquisizione servizi, forniture e lavori (d.lgs. 50/2016 ssm)

SECONDA PARTE: DIRITTO ED ORGANIZZAZIONE SANITARIA

- Rapporto tra accesso agli atti e tutela riservatezza dati in ambito sanitario
- Tutela della salute nella Costituzione
- L'amministrazione sanitaria
- Il Servizio sanitario nazionale e le sue strutture
- Programmazione sanitaria
- Le prestazioni sanitarie
- Organi di governo e organi di gestione tecnico amministrativa
- Il regime giuridico del pubblico impiego nel settore sanitario. Contrattualizzazione/diritti e doveri/responsabilità
- Le tre riforme sanitarie
- Elementi di contabilità generale e finanziaria
- Legislazione sanitaria regionale

Durante le lezioni saranno redatti atti amministrativi e specifiche tecniche connessi all'attività professionale richiesta.

CALENDARIO DELLE LEZIONI

giovedì 14 settembre 2017
17.30-21.30

venerdì 15 settembre 2017
17.30-21.30

sabato 16 settembre 2017
9.00-14.00

martedì 19 settembre 2017
17.30-21.30

mercoledì 20 settembre 2017
17.30-21.30

Venerdì 29 settembre 2017
17.30-21.30

Sabato 30 settembre 2017
9.00-14.00

SEDE LEZIONI:

AOSTA – Sala Conferenze SAVT – Via Carrel, 4

NUMERO PARTECIPANTI:

minimo 12 - massimo 25

COSTO:

Si prega di contattare la Segreteria del Savt per le informazioni sul costo del corso.

INFO: Referente dott.ssa Guarducci

SAVT – Segreteria di Aosta – Via Giorgio Carrel n. 4

segreteria@savt.org – telefono: 0165.238384