



CORSO PREPARAZIONE CONCORSO PER FUNZIONARIO NEL PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO COMUNE AOSTA

Programma e calendario del corso di preparazione

LUNEDI' 15 FEBBRAIO

Le fonti del diritto:

Le situazioni giuridiche soggettive di diritto amministrativo:

- principi cardine dell'attività amministrativa;
- la riforma del procedimento amministrativo.

MERCOLEDI' 17 FEBBRAIO

Atti e provvedimenti amministrativi; Atti di natura endo e esoprocedimentale; Disciplina trasparenza e anticorruzione; Il silenzio della Pubblica Amministrazione; Invalidità dell'atto e suoi rimedi; D.P.R. 445/00.

LUNEDI' 22 FEBBRAIO

Il diritto di accesso ai documenti amministrativi: risoluzione di casi pratici; I beni pubblici;

La giustizia amministrativa;

Tutela e riservatezza dei dati.

MERCOLEDI' 24 FEBBRAIO

La riforma del Titolo V della Costituzione;

Legislazione regionale in materia di Enti Locali e sistema delle autonomie locali in Valle d'Aosta:

I livelli di governo;

Il comune, funzioni e organizzazione.

LUNEDI' 1° MARZO

Organi di governo e organi burocratici; Forme di partecipazione: democrazia diretta e decentramento;

Rapporti tra Regione ed Enti locali.

MERCOLEDI' 3 MARZO

Forme associative e di collaborazione;

Nuova disciplina dell'esercizio associato di funzioni e servizi comunali e soppressione

delle Comunità montane.

VENERDI' 5 MARZO

Principi di contabilità pubblica con particolare riferimento all'armonizzazione dei sistemi contabili:

Gli strumenti di programmazione finanziaria;

Il Dup, il bilancio di previsione, il Peg e l'esercizio provvisorio.

LUNEDI' 8 MARZO

La gestione del bilancio parte entrata e spesa; FCDE, FPV e variazioni al bilancio; Rendiconto di gestione.

MERCOLEDI' 10 MARZO

Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche: responsabilità civile, amministrativa e penale dei pubblici dipendenti.

VENERDI' 12 MARZO

Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta (L.R. 23 luglio 2010, n.22)

Il corso non prevede lezioni in presenza, ma video lezioni registrate fruibili h24 in piattaforma digitale, caricate nel rispetto del crono programma precedentemente descritto, ACCESSIBILI MEDIANTE CREDENZIALI PERSONALI NON CEDIBILI. Le video lezioni saranno visibili fino alla conclusione della procedura concorsuale.

Il corso sarà tenuto dalla Dottoressa Serena Guarducci che dal 22 febbraio si renderà disponibile a rispondere ad eventuali domande, telefonicamente al n. 3478276572, via whatsapp o via skype, dal lunedì al venerdì dalle ore 17.00 alle ore 19.00.

Sarà sempre contattabile via email al seguente indirizzo sgformazione@icloud.com

INFO: Savt, Via G. Carrel 4, Aosta - 345-7873559 (Rosita Guido)

COSTO: 160 euro per gli iscritti al Savt - 300 euro per i non iscritti al Savt

DATA SCADENZA ISCRIZIONI: 12 febbraio 2021

NUMERO MINIMO CORSISTI: 15 persone

Regolamento del bando di formazione:

Ai fini dell'iscrizione al corso formativo è necessario inviare via mail all'indirizzo r.guido@savt.org i seguenti dati: nome e cognome, indirizzo mail, numero di cellulare, indirizzo di residenza e codice fiscale.

Non sarà consentito l'inizio del corso di formazione a coloro che non avranno saldato l'importo dovuto.